

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

Протокол № 1

от 29.08.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МБДОУ № 18



Супрунова С.И.

**Годовой план
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
-детского сада № 18 пос. Притеречного
Моздокского района
Республики Северная Осетия - Алания
на 2025-2026 учебный год**

Содержание

1. ИНФОРМАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

Паспорт годового плана

2. АНАЛИЗ ВОСПИТАТЕЛЬНО - ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

- 2.1. Содержание и качество подготовки воспитанников
- 2.2. Кадровое обеспечение. Педагогическая активность.

3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В 2025/2026 УЧЕБНОМ ГОДУ

4. ОРГАНИЗАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКИЙ БЛОК

- 4.1 План работы по проведению педагогических советов, консультаций, открытых коллективных НОД
- 4.2 Циклограмма регулярно проводимых мероприятий
- 4.3. План мероприятий по наполнению сайта
- 4.4. Программное обеспечение

5. АДМИНИСТРАТИВНАЯ РАБОТА

- 5.1. Материально – техническое оснащение
- 5.2. План общих собраний работников
- 5.3. План административно-хозяйственной работы

6. СОЗДАНИЕ БЕЗОПАСНОГО ПРОСТРАНСТВА И ЗДОРОВЬЕСБЕРЕГАЮЩЕЙ СРЕДЫ

- 6.1. План мероприятий по пожарной безопасности
- 6.2. План мероприятий, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности
- 6.3. План мероприятий по охране труда
- 6.4. Комплексный план медицинской работы
- 6.5. План мероприятий по предупреждению гибели детей на водных объектах
- 6.6. План мероприятий по профилактике детского дорожно - транспортного травматизма на 2025/2026 учебный год
- 6.7. План оздоровительной работы
- 6.8. План организации культурно – досуговой деятельности с воспитанниками на 2025-2026 учебный год

7. ВЗАИМОСВЯЗЬ МБДОУ С СЕМЬЕЙ, СОЦИУМОМ

- 7.1. План работы родительского комитета
- 7.2. План работы по обеспечению преемственности МБДОУ №18 с МБОУ СОШ п. Притеречного на 2025 – 2026 учебный
- 7.3. План работы с родителями.

8. АНАЛИТИЧЕСКИЙ БЛОК

- 8.1. Самообследование деятельности МБДОУ за 2024-2025 учебный год. (Приложение 1)

9. ПРИЛОЖЕНИЕ

ИНФОРМАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

Паспорт годового плана

1. Наименование учреждения - Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад №18 пос. Притеречного Моздокского района РСО- Алания
2. Тип учреждения-Дошкольное образовательное учреждение
3. Вид - Детский сад
4. Статус - Муниципальное бюджетное учреждение
5. Учредитель - Администрация местного самоуправления Моздокского района
6. Руководитель - Супрунова Светлана Ивановна
7. Адрес - 363723, Республика Северная Осетия – Алания, Моздокский район, п. Притеречный, ул. Советская - 15
8. Количество мест: 20
9. Количество групп: 1 разновозрастная.
10. Режим работы: пятидневный 10,5-ти часовой с 7.30 до 18.00.
11. Дата открытия: 18.09.1954 год

Фундамент образовательного процесса составляет основная общеобразовательная программа дошкольного образования (далее – Программа), разработанная и утверждённая в ДОУ.

Цель и задачи деятельности в рамках реализации основной общеобразовательной программы определяются ФОП ДО, ФГОС ДО, Уставом, приоритетным направлением ДОУ, с учетом регионального компонента, на основе анализа результатов предшествующей педагогической деятельности, потребностей детей и родителей, социума, в котором находится дошкольное образовательное учреждение.

Цели Программы:

- разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Реализация Программы направлена на:

- создание ПДР (пространство детской реализации) - поддержку детской инициативы, творчества, развитие личности ребенка; создание условий для самореализации ребенка;

- создание каждому ребенку условий для наиболее полного раскрытия возрастных возможностей и способностей, так как задача дошкольного воспитания состоит не в максимальном ускорении развития дошкольника, и не в форсировании сроков и темпов перевода его на «рельсы» школьного возраста; обеспечение разнообразия детской деятельности – близкой и естественной для ребенка: игры, общения с взрослыми и сверстниками, экспериментирования, предметной, изобразительной, музыкальной. Чем полнее и разнообразнее детская деятельность, тем больше она значима для ребенка и отвечает его природе; ориентацию всех условий реализации программы на ребенка, создание эмоционально - комфортной обстановки и благоприятной среды его позитивного развития.

Для достижения поставленных целей Программа предусматривает решение следующих задач: обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО; приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям русского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей; построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учёта возрастных и индивидуальных особенностей развития;

- создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учётом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

- обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;

- достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

В своей деятельности МБДОУ № 18 руководствуется следующими нормативно – правовыми документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» (зарегистрировано Минюстом РФ от 02.11.2022г., регистрационный № 70809) (в ред. от 29.12.2022г.);
- ФГОС ДО, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. №1155
- Приказ Минобрнауки России от 28.12.2010г. №2106 «Об утверждении и введении в действие федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников»
- Комментарии Минобрнауки России к ФГОС дошкольного образования от 28.02.2014г. № 08-249
- Федеральный закон от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в РФ» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в РФ»;
- Порядком разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ, утвержденных приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2022 г. № 874 (зарегистрировано Минюстом Российской Федерации 2 ноября 2022 г., регистрационный № 70809);
- Указ Президента РФ от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;
- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2022 № 955 «О внесении изменений в некоторые приказы Минобрнауки РФ и Минпросвещения РФ, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» (Зарегистрировано в Минюсте России 06.02.2023 № 72264);
- Приказ Минпросвещения РФ от 30.09.2022 № 874 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ»;
- Приказ Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.12.2022 № 71847);
- Письмо Минпросвещения РФ от 19.12.2022 № 03-2110 «Рекомендации по формированию инфраструктуры ДОО и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации ОП ДО»;
- Письмо Минпросвещения РФ от 03.03.2023 № 03-350 «О направлении методических рекомендаций по реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования»;

- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования» Приказ Минобрнауки РФ от 30.08.2013г. №1014
- Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. «Об утверждении санитарных правил» СП 2.4.3648-20).
- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад №18 п. Притеречного от 14.12.2015г. № 65-Р
- Федеральная образовательная программа дошкольного образования
- Региональная программа этнокультурного воспитания детей дошкольного возраста «Осетия-мой край родной»
- Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ № 18
- Программа развития ДОУ № 18
- Рабочая программа младшей подгруппы МБДОУ № 18
- Рабочая программа средней подгруппы МБДОУ № 18
- Рабочая программа разновозрастной группы музыкального руководителя МБДОУ № 18
- Дополнительная программа « Юный эколог»

2. АНАЛИЗ ВОСПИТАТЕЛЬНО - ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

В 2024– 2025 учебном году основной целью работы педагогического коллектива МБДОУ № 18 являлось создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребёнком культурного опыта и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения со сверстниками и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Достижение цели планировалось осуществить посредством решения следующих задач:

1. Совершенствовать работу в ДОУ по сохранению здоровья воспитанников посредством создания системы формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательного процесса в соответствии требований ФГОС ДО.

В целях решения главной задачи по сохранению и укреплению здоровья детей были проведены следующие мероприятия:

- Педагогические советы с педагогами;

- Консультации для педагогов и родителей.

Мероприятия помогли систематизировать знания воспитателей о методике работы по теме здоровьесбережению, а общее мнение по проблеме позволило определить варианты её решения; тематический контроль на тему «Организация экологического воспитания дошкольников в условиях ДООУ» позволил выявить уровень наполнения образовательной среды ДООУ по данному направлению, оценить положительные и отрицательные тенденции в организации режимных моментов проверяемой тематики, проводимых педагогами ДООУ, разработать рекомендации по экологическому воспитанию.

Воспитателями группы ежемесячно проводились занятия, развлечения, праздники и досуги, которые продемонстрировали уровень взаимодействия ДООУ и помогли в реализации поставленной задачи. Педагогами проведены беседы с родителями.

Совершенствование работы по реализации эффективных форм физического воспитания, оздоровления дошкольников, пропаганды здорового образа жизни среди детей имеет следующие результаты: у выпускников ДООУ развиты физические качества (координация и гибкость), правильно сформирована опорно-двигательная система, устойчивое равновесие, развиты координационные способности, крупная и мелкая моторика рук. Дети правильно выполняют основные виды движений, у них сформированы начальные представления о некоторых видах спорта. Воспитанники овладели подвижными играми с правилами, элементарными нормами, правилами здорового образа жизни, этикета и гигиены.

Итоги:

В течение года выполнялась оздоровительная работа (соблюдение утреннего фильтра, режим дня, закаливающие процедуры, правилами личной гигиены). В просмотр физкультурных занятий включалось наблюдение за организацией режимных процессов (умывание, сборы и возвращение с прогулки, организация сна, приемы пищи). Контроль со стороны администрации ДООУ за правильной организацией питания, сна, подъема, проведением утренней гимнастики и гимнастики после сна позволил улучшить работу по воспитанию культурно-гигиенических навыков детей, способствовало оздоровлению воспитанников.

Вывод: благодаря комплексному применению здоровьесберегающих мероприятий наблюдается низкая заболеваемость детей, улучшение показателей физического развития детей на конец года, повышение профессиональной компетентности педагогов в данной области.

Затруднения:

Организация единства требований семьи и ДООУ по вопросам физического воспитания детей.

Перспективы:

1. Создавать условия для физического и психологического благополучия всех участников воспитательно-образовательного процесса.
 2. Сотрудничать с семьей по вопросам физического здоровья детей и приобщения их к здоровому образу жизни.
- 2. Создать условия для нравственного - патриотического воспитания дошкольников через игровую и проектную деятельность.**

В группе ДООУ проведены НОД по нравственно-патриотическому воспитанию.

Для родителей воспитанников была организована консультация «Как воспитать в ребенке чувство патриотизма?»

Все участники образовательных отношений приняли участие в акции «Сирень Победы».

Вывод: в результате проведенной работы дети получили знания о героях ВОВ, о природе Северной Осетии. Участие детей позволило сплотить их, сформировать нравственно-патриотические чувства у дошкольников.

Затруднения:

1. Родители пассивны, не стремятся к сотрудничеству, партнерству даже в отношениях с собственным ребенком.

Перспективы:

1. Активное включение родителей в деятельность.

2.1. Содержание и качество подготовки воспитанников

Для наблюдения за ходом реализации образовательной программы, отслеживания эффективности ее выполнения и внесения, по мере необходимости корректировки в процесс ее реализации в детском саду, в течение учебного года проводилась работа по освоению детьми знаний, умений и овладению навыками. Педагоги вели наблюдения за достижениями каждого ребенка. В конце учебного года была проведена педагогическая диагностика (мониторинг) по основным направлениям развития воспитанников в форме наблюдений за детьми в повседневной жизни и в процессе непосредственно образовательной деятельности с ними с периодичностью 2 раз в год (сентябрь-май).

Общая картина позволяет выделить детей, которые нуждаются в особом внимании педагога и в отношении которых необходимо скорректировать, изменить способы взаимодействия.

**Результаты мониторинга
освоения программы воспитанниками**

Основные направления развития ребёнка	Уровень развития	2024– 2025 учебный год	
		Начало года	Конец года
Познавательное развитие	В	54%	70%
	С	23,34%	16,66%
	Н	22,66%	13,34%
Физическое	В	53,75%	61,25%
	С	35%	30%
	Н	11,25%	8,75%
Художественно-эстетическое	В	34%	48%
	С	38%	30%
	Н	28%	22%
Речевое развитие	В	40%	45%
	С	37,5%	33,75%
	Н	22,5%	21,25%
Социально коммуникативное	В	52,22%	57,77%
	С	28,89%	26,67%
	Н	18,89%	15,56%
% освоения программы за год (средний + высокий уровень)	В + С	81,58%	

Вывод: Программа освоена с учётом возрастных требований, педагогический коллектив работал плодотворно. Это свидетельствует о высоком уровне профессиональной деятельности педагогического коллектива. Организация педагогического процесса в ДОУ отличается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности детей, что позволяет осуществить личностно ориентированный подход к воспитанникам. Содержание учебно-воспитательной работы соответствует требованиям социального заказа (родителей, школы), обеспечивает обогащенное развитие детей. Важно отметить, что все воспитанники разновозрастной группы показали хорошие результаты по всем направлениям развития, что позволит им хорошо адаптироваться к новым социальным условиям и в дальнейшем успешно обучаться в школе. Добиться данных результатов удалось благодаря созданию условий для продвижения каждого ребенка на основе учета его индивидуальных возможностей и потребностей, обогащения развивающей предметно – пространственной среды, применения деятельностного подхода, использования технологий и методов развивающего обучения.

2.2. Кадровое обеспечение. Педагогическая активность

Краткая характеристика педагогического состава МБДОУ № 18:

- по уровню образования:

Всего педагогов	С высшим образованием	Со средним специальным	С начальным профессиональным
	Кол-во	Кол-во	Кол-во
1	0	1	0

Выводы: 1 педагог имеют среднее специальное образование, по стажу работы:

До 3 лет	3 – 10 лет	Свыше 10 лет
Кол-во	Количество	Количество
0	0	1

Выводы: 1 педагог имеет - стаж свыше 10 лет.

- по квалификационным категориям:

№ п / п	Фамилия, имя отчество	Занимаемая должность	Дата рождения	Образование	Педстаж	Курсовая переподготовка	Дата аттестации	Квалификационная категория
1	Загилова Галина Александровна	Воспитатель	26.03.1971г.	среднее профессиональное	34 год	2023г.	2029г.	-

В ДОУ работает стабильный кадровый состав, способный эффективно осуществлять поставленные цели и задачи, активно участвовать в инновационной деятельности. Все это в комплексе дает высокий результат в организации педагогической деятельности, улучшении качества образования и воспитания дошкольников, положительно влияет на развитие ДОУ в целом.

Методические объединения

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Районные методические объединения: Разновозрастная группа – Загилова Г.А.	В течение года	Заведующая

Повышение профессионального мастерства

№	Ф.И.О. педагогов	Мероприятие		Ответственные
		Курсовая переподготовка	Аттестация педагогических кадров	
1.	Загилова Г.А.	2023г.	2029 г.	Заведующая МБДОУ

Выводы:

- В ДОУ работает стабильный кадровый состав, способный эффективно осуществлять поставленные цели и задачи, активно участвовать в инновационной деятельности. Все это в комплексе дает высокий результат в организации педагогической деятельности, улучшении качества образования и воспитания дошкольников, положительно влияет на развитие ДОУ в целом.

Кадровая политика ДОУ направлена на развитие профессиональной компетентности педагогов и личностно-ориентированный подход к сотрудникам, учитываются профессиональные и образовательные запросы, созданы все условия для повышения профессионального уровня и личностной самореализации.

Затруднения:

1. Увеличение возрастного ценза педагогического коллектива;
2. Низкий процент молодых специалистов;
3. Подверженность «эмоциональному выгоранию» и стрессу.

Перспективы:

1. Создание комфортных условий труда для привлечения молодых специалистов.
2. Привлечение педагогов в работу методических объединений.
3. Планирование аттестационных мероприятий на 2025-2026 учебный год для педагогов, которым необходимо подтвердить соответствие занимаемой должности.

3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В 2025/2026 УЧЕБНОМ ГОДУ

Цель: разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно- нравственных ценностей народов РФ, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи:

- обеспечить единые для РФ содержания ДО и планируемые результаты освоения образовательной программы ДО;
- построить (структурировать) содержание образовательной работы на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития;
- создать условия для равного доступа к образованию всех детей дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;
- - обеспечить развитие физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребенка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;
- способствовать достижению детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования;
- обеспечить охрану и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- воспитывать любовь к животному и растительному миру;
- формировать у детей экологические знания, культуру и отношение к природе.

4. ОРГАНИЗАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКИЙ БЛОК

4.1. Экран методической работы Сентябрь

Педсоветы	Консультации	Открытые просмотры	Контроль и руководство	Педагогическое мастерство
<p>« Установочный» Тема - Степень готовности ДОУ к новому 2025-2026 учебному году Цель - Создание условий для успешной работы педагогического коллектива в 2025-2026 учебном году. - Анализ работы в ЛОП -Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом ДОУ на 2025-2026 учебный год -Утверждение рабочей программы и технологий, используемых в работе ДОУ -Утверждение учебного плана, расписания НОД, перспективных планов музыкальных и физкультурных досугов и развлечений. -Принятие проекта решений педсовета</p>	<p>«Инновационные формы работы с дошкольниками по экологическому воспитанию»</p>		<p>Оперативный - Санитарное состояние группы - Охрана жизни и здоровья детей - Соблюдения и воспитания культурно – гигиенических навыков у воспитанников в течении дня. - Наглядная информация для родителей в группе ДОУ. - Готовность группы к новому учебному году. Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми. - Культурно – гигиенические навыки при умывании . - Проведение родительского собрания Предупредительный - Подготовка педагогов к НОД – Двигательный режим в разновозрастной группе</p>	<p>«День знаний». Организация деятельности детей на прогулке</p>

Октябрь

Консультации	Открытые просмотры	Контроль и руководство	Педагогическое мастерство
<p>«Патриотические чувства, как компонент нравственного воспитания»</p>	<p>Взаимопосещения: «Формирование представление о простейших взаимосвязях в живой и неживой природе».</p>	<p>Оперативный -Санитарное состояние помещений группы -Охрана жизни и здоровья детей. - Гражданско – патриотическое воспитание -Подготовка воспитателя к НОД -Планирование воспитательно – образовательной работы с детьми - Работа по региональному компоненту Предупредительный -Осмотр и прием детей Текущий - Организация питания в группе.</p>	<p>«Неделя К.Хетагурова» «Картотека дидактических игр по экологии» из плана самообразования воспитателя Загиловой Г.А.</p>

Ноябрь

Консультации	Анкета воспитателей	Открытые просмотры	Контроль и руководство	Педагогическое мастерство
«Новые подходы к физическому воспитанию и оздоровлению детей»	Анкета для педагогов ДОУ «Профессиональный портрет»	Взаимопосещения: Итоговые НОД по формированию экологического воспитания в игровой форме.	Оперативный - Охрана жизни и здоровья детей -Санитарное состояние группы -Соответствие среды требованиям ФГОС ДО -Календарно – тематическое планирование Предупредительный - Организация режима прогулки. Текущий - Содержание и проведение утренней гимнастики.	Организация трудовой деятельности в уголке природы Выставка детских работ по ИЗО деятельности

Декабрь

Семинар-практикум	Открытые просмотры	Контроль и руководство	Педагогическое мастерство
<p>«Развитие интереса к природе и любознательности у дошкольников с помощью дидактических игр экологической направленности».</p>	<p>Взаимопосещения: Проведение наблюдений : «Проведения закаливающих процедур (холодный период) в разновозрастной группе».</p>	<p>Оперативный -Санитарное состояние помещений группы - Охрана жизни и здоровья детей - Планирование воспитательно – образовательной работы с детьми - Индивидуальная работа с детьми . - Техника безопасности в группе.</p> <p>Предупредительный - Проведения оздоровительных мероприятий в группе. Организация питания с детьми.</p> <p>Текущий -Работа в уголке природы. -Соблюдение режима дня. - Система работы с детьми в преддверии праздника Новогодней ёлки</p>	<p>Презентация «Экология в ДОУ» Загилова Г.А.</p>

Январь

Тематическое изучение к педсовету	Консультация	Открытые просмотры	Контроль и руководство	Педагогическое мастерство
<p>Тематическое изучение педагогического процесса «Экологическое воспитание в ДОУ»</p>	<p>« Приобщение дошкольников к культуре родного края Северной – Осетии».</p>	<p>Открытая НОД: «Путешествие капельки». Воспитатель Загилова Г.А.</p>	<p>Оперативный -Санитарное состояние помещений группы - Охрана жизни и здоровья -Организация и проведение прогулки - Планирование воспитательно – образовательной работы с детьми - Режим дневного сна и закаливания.</p> <p>Предупредительный - Игровая деятельность с природным материалом.</p>	<p>Мастер-класс: Лепбук по экологии « Мир экологии». Загилова Г.А.</p>

Февраль

Педсоветы	Консультации	Открытые просмотры	Контроль и руководство	Педагогическое мастерство
«Новые подходы по организации экологического воспитания в ДОУ»	«Организация подвижных игр в зимний период».	Взаимопосещения: Итоговые НОД с использованием ИКТ.	Оперативный - Санитарное состояние помещений группы - Охрана жизни и здоровья - Организация питания в группе - Режим прогулки Текущий - Образовательная деятельность с детьми. - Проведение оздоровительных мероприятий. Тематический - Экологическое воспитание дошкольников в условиях детского сада - Проверка плана воспитательно – образовательной работы по экологическому воспитанию дошкольников	Конспект занятия по экологии «Лес полон чудес» воспитатель Загилова Г.А.

Март

Открытый просмотр педагогического процесса	Консультации	Открытые просмотры	Контроль и руководство	Педагогическое мастерство
Занятие по экологическому воспитанию в разновозрастной группе «Птицы весной»	«Экологическое воспитание дошкольников на занятиях»	Взаимопосещения: Режим прогулки. Воспитатель группы.	Оперативный -Санитарное состояние помещений группы -Охрана жизни и здоровья -Соблюдение режима дня - Анализ условий пребывания детей в ДОУ по критерию «здоровьесбережение». - Соблюдение и воспитание культурно-гигиенических навыков у воспитанников в течении дня. - Планирование воспитательно – образовательной работы с детьми - Готовность педагогов к НОД. Текущий - Организация питания в группе.	Педагогические проекты по экологической деятельности - воспитатель ДОУ

Апрель

Педсоветы	Консультации	Открытые просмотры	Контроль и руководство	Педагогическое мастерство
Подготовка к педагогическому совету	«Азбука экологии на прогулке».	Открытая НОД: «Друзья природы» Загилова Г.А.	Оперативный - Охрана жизни и здоровья - Санитарное состояние помещений группы - Организация питания в группе - Подготовка воспитателя к НОД - Планирование воспитательно – образовательной работы с детьми - Индивидуальная работа с детьми. Текущий - Трудовая деятельность на прогулке.	Организация и проведения прогулки - воспитатель

Май

Педсоветы	Консультации	Открытые просмотры	Контроль и руководство	Педагогическое мастерство
<p>Итоговый Тема: «О наших успехах» Цель: подвести итоги коллектива за учебный год, определить эффективность решения годовых задач педколлектива. -Выполнение решений предыдущего педсовета- зав. ДОУ -Анализ выполнения годового плана за 2025-2026 учебный год - Анализ выполнения образовательной программы (отчеты воспитателей) - Обсуждение проекта годового плана деятельности МБДОУ на 2025-2026 уч. год -Об утверждении плана работы на ЛОП 2026 года -Разное * О корректировке годового плана группы, рабочей программы.</p>	<p>«Значение наблюдений в экологическом воспитании дошкольников»</p>	<p>Итоговые НОД «Драматизации: сказок, потешек, стихотворений»</p>	<p>Оперативный: - Санитарное состояние помещений группы -Охрана жизни и здоровья - Трудовая деятельность на прогулке. - Организация двигательного режима в разновозрастной группе. - Планирование воспитательно – образовательной работы с детьми - Проведение родительского собрания</p> <p>Итоговый: - Организация и проведение педагогической диагностики - Выполнение образовательной программы</p>	<p>Использование нетрадиционных форм работы при проведении НОД, праздников и развлечений (отчеты, проекты, презентации) - воспитатели ДОУ</p>

4.2. Циклограмма регулярно проводимых мероприятий

№ п/п	Выводы и вопросы контроля	Месяц									Ответственные
		09	10	11	12	01	02	03	04	05	
Оперативный контроль											
1.	Санитарное состояние группы.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	заведующая
2.	Охрана жизни и здоровья детей.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	заведующая
3.	Готовность педагогических работников к новому учебному году.	+									заведующая
4.	Документация педагога.										заведующая
5.	Календарно-тематическое планирование.			+							заведующая
6.	Готовность педагога к НОД.	+	+					+	+		заведующая
7.	Организация питания в группе.		+		+		+	+	+		заведующая
8.	Режим прогулки.						+				заведующая
9.	Формирование культурно – гигиенических навыков у детей во время приёма пищи										заведующая
10.	Двигательный режим в разновозрастной группе	+									заведующая
11.	Культурно – гигиенические навыки воспитанников в течении дня.	+									заведующая
12.	Выполнение режима дня.										заведующая
13.	Работа по региональному компоненту		+								заведующая
14.	Техника безопасности в группе				+						заведующая
15.	Соблюдение режима дня.				+			+			заведующая
16.	Проведение родительского собрания.	+								+	заведующая

17.	Охрана жизни и здоровья детей (соблюдение безопасных условий на прогулке)										заведующая
18.	Организация режима прогулки.										заведующая
19.	Соблюдение и воспитание культурно – гигиенических навыков у воспитанников в течении дня.	+						+			воспитатели
20.	Соответствие среды требованиям ФГОС ДО.			+	+						заведующая
21.	Своевременность и продолжительность организации образовательной деятельности.										заведующая
22.	Игровая деятельность с природным материалом.										воспитатели
23.	Планирование взаимодействия с родителями										заведующая
24.	Гигиенические навыки при умывании.	+									воспитатели
25.	Анализ условий пребывания детей в ДОУ по критерию «здоровьесбережение».							+			заведующая
26.	Проведение закаливающих процедур (холодный период года).				+						воспитатели
27.	Гражданско -патриотическое воспитание.		+								воспитатели
28.	Наглядная информация для родителей в группе ДОУ	+									воспитатели
29.	Проведение оздоровительных мероприятий							+			воспитатели
Предупредительный контроль											
1.	Организация питания в группе.	+									воспитатели
2.	Двигательный режим в разновозрастной группе.	+								+	заведующая
3.	Организация и проведение прогулки.			+		+					заведующая
4.	Работа в уголке природы.				+						

Текущий контроль											
1.	Содержание и проведение утренней гимнастики.			+							заведующая
2.	Организация и проведение педагогической диагностики									+	заведующая
3.	Продолжительность НОД .										заведующая
4.	Образовательная деятельность с детьми.						+				заведующая
5.	Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми.	+	+		+	+		+	+	+	заведующая
6.	Система работы с детьми в преддверии праздника новогодней елки.				+						воспитатели
7.	Игровая деятельность с природным материалом.					+					заведующая
8.	Режим дневного сна и закаливания.					+					заведующая
9.	Индивидуальная работа с детьми.				+				+		воспитатель
10.	Трудовая деятельность на прогулке								+	+	заведующая
11.	План летней оздоровительной работы в группе										воспитатель
Тематический контроль											
1.	«Формирование элементарных экологических представлений в режиме дня и организованной образовательной деятельности детей дошкольного возраста»										заведующая
2.	Система работы по образовательной области «Познавательное развитие».		+								воспитатели
3.	Ознакомление с миром природы.										воспитатели
4.	Экологическое воспитание дошкольников в условиях детского сада.						+				воспитатели

5.	Проверка плана воспитательно-образовательной работы по экологическому воспитанию дошкольников						+				заведующая
----	---	--	--	--	--	--	---	--	--	--	------------

4.3. План мероприятий по наполнению сайта

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1.	Редактирование общей информации о дошкольном учреждении.	Сентябрь, по возникновению изменений	Заведующая
2.	Размещение копий документальной базы.	Сентябрь, по возникновению изменений	Заведующая
3.	Размещение отчетной документации: Информация о вакансиях	Ежемесячно	Заведующая
4.	Информация о контингенте детей и посещаемости	Ежемесячно	
5.	Сведения о привлечении и расходовании внебюджетных средств	1 раз в квартал	
6.	Информация о достижениях воспитанников	1 раз в квартал	
7.	Информация о педагогических кадрах	1 раз в квартал	
8.	Отчет о деятельности МБДОУ за год.	Апрель	
9.	Размещение: тематических консультаций для педагогов и родителей; информации о знаменательных датах; объявлений	Ежемесячно	Воспитатель

4.4. Программное обеспечение

**Сведения об основных общеобразовательных программах реализуемых в
МБДОУ- детский сад №18 п. Притеречного
с учетом требований ФГОС ДО, ФОП по состоянию
на 1 сентября 2025 года**

	Образовательные программы и педагогические технологии, с учетом которых реализуется ООП	Количество групп
1.	«Федеральная образовательная программа дошкольного образования» ООО «ТЦ Сфера» 2023г.	1
2.	«Примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.Васильевой «МОЗАИКА-СИНТЕЗ, МОСКВА, 2015 г.». «От рождения до школы» Инновационная программа дошкольного образования под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой «МОЗАИКА-СИНТЕЗ, МОСКВА, 2021г.»	1
3.	«Образовательная программа МБДОУ № 18»	1
4.	«Рабочая программа младшей подгруппы МБДОУ №18»	1
5.	«Рабочая программа средней подгруппы МБДОУ №18»	
6.	«Рабочая программа разновозрастной группы музыкального руководителя МБДОУ №18»	
7.	«Изобразительная деятельность в детском саду» Т.С. Комарова, М. «МОЗАИКА-СИНТЕЗ», 2015 г.	1
8.	«Мы» программа экологического образования детей. Н.Н. Кондратьева. СПб «Детство-Пресс», 2012 г.	1
9.	«Я-Ты-Мы» программа социально-эмоционального развития дошкольников, О.Л. Князева, М. «МОЗАИКА-СИНТЕЗ», 2005 г.	1
10.	«Из детства в отрочество» программа по физическому развитию, Н.В. Полтавцева, М. «Просвещение», 2015 г.	1
11.	«Физическая культура в детском саду» Л.И. Пензулаева. М. «МОЗАИКА-СИНТЕЗ», 2014 г.	1
12.	«Са- Фи- Дансе», программа физического развития детей. Ж.Е. Фирилева. М. «НЦЭНАС», 2014 г.	1
13.	«Театр физического развития и оздоровления». Н.Н. Ефименко, М. «Дрофа», 2012 г.	1
14.	«Здоровый малыш», программа оздоровления детей в ДОУ, под ред. З.И. Бересневой, М. «ТС Сфера», 2005 г.	1

15.	«Патриотическое воспитание в детском саду», под ред. М.Ю. Новицкой, М. «Линка- Пресс», 2009 г.	1
16.	«Театр- творчество- дети». Н.Ф. Сорокина, М. «Линка- пресс», 2012 г.	1
17.	«Приобщение детей к истокам русской национальной культуры», О.Л.Князева, М.Д. Маханева, СПб «Детство- Пресс», 2004 г.	1
18.	«Учебно- методические комплекты к программе «От рождения до школы», М. «МОЗАИКА-СИНТЕЗ», 2014 г.	1
19.	«Конспекты комплексно- тематических занятий. Интегрированный подход», Н.С. Голицина, М. «Скрипторий 2003», 2014 г.	1
20.	«Комплексные занятия в детском саду», Т.М. Бондаренко, Воронеж, ТЦ «Учитель», 2004 г.	1
21.	«Развивающие занятия с детьми дошкольного возраста», под ред. Л.А. Парамоновой, М. «ОЛМА Медиа Групп», 2013 г.	1

Парциальные программы и педагогические технологии с учетом которых реализуется часть ООП формируемая участниками

1.	«Мой край – моя святыня», Л.А. Бобылева, А.В. Султанова, изд. СОГУ им. К. Хетагурова. 2000 г.	1
2.	Региональная программа этнокультурного воспитания детей дошкольного возраста «Осетия-мой край родной» Г.Владикавказ, 2025 г.	1
3.	«Безопасность». Н.Н. Авдеева, Н.Л. Князева, СПб «Детство- Пресс», 2004 г.	1
4.	«Юный эколог» С.Н. Николаева 2020 г.	1
5.	Патриотическое воспитание дошкольников «Люблю своё Отечество» Ю.В. Федулова, О.А. Рогожина, О.Ю. Депутатова 2023г.	1

	Программа развития ДОУ	Дата принятия	Дата согласования
1.	Программа развития МБДОУ – детский сад №18 на 2026 – 2029 учебный год.	29.08.2025 г.	29.08.2025 г.

5. АДМИНИСТРАТИВНАЯ РАБОТА

5.1. Материально – техническое оснащение

В ДОУ созданы материально-технические условия, обеспечивающие:

- возможность достижения обучающимися планируемых результатов освоения Программы;
- выполнение ДОУ требований санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, содержащихся в СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утверждённых постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 11 ноября 2020 г., регистрационный № 60833), действующим до 1 января 2027 года (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20), СанПиН 1.2.3685-21:
 - к условиям размещения организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
 - оборудованию и содержанию территории;
 - помещениям, их оборудованию и содержанию;
 - естественному и искусственному освещению помещений;
 - отоплению и вентиляции;
 - водоснабжению и канализации;
 - организации питания;
 - приему детей в организации, осуществляющих образовательную деятельность;
 - организации режима дня;
 - организации физического воспитания; личной гигиене персонала;
- выполнение ДОУ требований пожарной безопасности и электробезопасности;
- выполнение ДОУ требований по охране здоровья воспитанников и охране труда работников .

При создании материально-технических условий для детей ДОУ должно учитывать особенности их физического и психического развития.

ДОУ оснащено набором оборудования для различных видов детской деятельности в помещении и на участке, игровыми и физкультурными площадками, озелененной территорией.

В ДОУ имеется необходимое оснащение и оборудование для всех видов воспитательной и образовательной деятельности обучающихся педагогической, административной и хозяйственной деятельности:

- помещения для занятий и проектов, обеспечивающие образование детей через игру, общение, познавательно-исследовательскую деятельность и другие формы активности ребёнка с участием взрослых и других детей;
- оснащение РППС, включающей средства обучения и воспитания, подобранные в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей дошкольного возраста, содержания Федеральной программы;
- мебель, техническое оборудование, спортивный и хозяйственный инвентарь, инвентарь для художественного, театрального, музыкального творчества, музыкальные инструменты;
- кабинет заведующей;
- помещения для занятий ;
- помещения, обеспечивающие охрану и укрепление физического и психологического здоровья;
- территория и участки для прогулки ДОО.

Материально-технические условия в ДОО, позволяют:

- осуществлять все виды деятельности ребенка, как индивидуальной самостоятельной, так и в рамках каждой подгруппы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, их особых образовательных потребностей;

Имеются дидактические средства и оборудование для всестороннего развития детей :
электронные средства (мультимедийное оборудование, музыкальный центр, интернет ресурсы т.п.).

В ДОО созданы условия для охраны и укрепления здоровья детей.

Имеется:

- медицинское оборудование для проведения профилактических мероприятий (кварц).
- оборудование для осуществления традиционного закаливания (тазы для обливания ног, массажные коврики)

5.2. План общих собраний работников

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1.	План: 1) Итоги летне-оздоровительного периода. 2) Ознакомление и утверждение графика работы. Правила внутреннего распорядка. 3) Принятие плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда на 2024-2025 учебный год. 4) Утверждение плана и графика проведения текущих инструктажей.	Сентябрь	Заведующий, воспитатель, завхоз
2.	План: 1) Анализ заболеваемости детей . 2) Анализ выполнение плана организационно- технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда. 3) Выполнение плана мероприятий по предупреждению травматизма.	Февраль	Заведующий, воспитатель, завхоз
3.	План: 1) Итоги работы за год 2) Переход на летний режим работы. 3) Инструктаж по охране труда.	Май	Заведующий, воспитатель, завхоз

5.3. План административно-хозяйственной работы

Цель: обеспечить материально-техническое функционирование дошкольного учреждения.

Задачи: организовать деятельность в ДОУ в соответствии с требованиями СанПиН и противопожарного законодательства;

- своевременно устранять нарушения, поломки оборудования;
- осуществлять контроль за госзакупками продуктов питания;
- своевременно осуществлять подачу показаний приборов учета.

Содержание работы	Месяц	Ответственный
Подготовка Приказов по основной деятельности, регламентирующих деятельность на 2025/2026 учебный год	В течение года	заведующий
Проведение инструктажа на рабочем месте, по охране труда. Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре. Подготовка здания и территории ДОУ к зиме. Разработка инструкций по правилам пожарной безопасности. Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря	сентябрь	заведующий МБДОУ, завхоз, воспитатель
Запуск отопления. Подготовка инвентаря к зимнему сезону.	октябрь	Завхоз
Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре. Подготовка отчета по форме 85-к. Проведение инструктажей. Издание приказов. Оформление зимних участков. Составление графика отпусков Проверка освещения ДОУ.	декабрь	заведующий МБДОУ
Издание приказов на календарный год.	январь	заведующий
Проведение проверки условий охраны труда на рабочих местах.	февраль	заведующий МБДОУ, завхоз
Посадка цветочной рассады. Организация работ по уборке территории .	март	все сотрудники
Организация работ по уборке территории от мусора. Подготовка цветников, огорода к посадке. Проведение субботника.	апрель	все сотрудники
Высадка цветочной, овощной рассады. Завоз песка. Подготовка к ремонтным работам.	май	воспитатель завхоз
Организация работ в цветниках. Обрезка деревьев, кустарников Ремонт и подготовка ДОУ к учебному году. Проверка работы огнетушителей и их перезарядка. Обновление посуды и уборочного инвентаря. Приобретение наглядно-дидактического материала.	Июнь Июль	Завхоз воспитатель заведующий МБДОУ

- Готовность МБДОУ к новому учебному году; - технического осмотра здания. Маркировка мебели в группе, контроль за маркировкой мебели.	Август В течение года	Завхоз, воспитатель заведующий МБДОУ
---	--------------------------	---

6. СОЗДАНИЕ БЕЗОПАСНОГО ПРОСТРАНСТВА И ЗДОРОВЬЕСБЕРЕГАЮЩЕЙ СРЕДЫ

6.1. План мероприятий по пожарной безопасности

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
Работа с сотрудниками		
Инструктаж с сотрудниками	В течение года	Заведующий
Практические занятия по эвакуации детей из здания, в случае возникновения пожара	2 раза в год	Сотрудники ДОУ
Педагогический совет «Формирование культуры безопасности у дошкольников»	Февраль	Заведующий, воспитатель
Консультации: - Основы пожарной безопасности - Эвакуация детей из загоревшегося здания - Средства пожаротушения	Октябрь Декабрь Февраль	Заведующий, завхоз, воспитатель
Участия в мероприятиях различного уровня	В течение года	воспитатели
Работа с воспитанниками		
Видео презентация «Профессия пожарный»	Февраль	Воспитатели
Выставка детских рисунков «Огонь – друг, огонь – враг»	Ноябрь	Воспитатели
Развлечение «Кошкин дом»	Январь	Педагоги
Проведение открытых ОД по безопасности	Январь - февраль	Воспитатели
Участие в мероприятиях различного уровня	В течение года	Воспитатель
Взаимодействие с семьями воспитанников		
Оформление стендов в группе «Опасные ситуации дома и в детском саду»	Ноябрь	Воспитатели
Консультации и памятки для родителей: - Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей; - Первая помощь при ожоге; - Правильная эксплуатация огнетушителя.	В течение года	Воспитатели

Систематическое обновление информации по безопасности в родительских уголках	В течение года	Воспитатели
Привлечение родителей к участию в различных мероприятиях по формированию представлений о безопасности у дошкольников	В течение года	Воспитатели
Освещение темы безопасности на родительских собраниях	2 раза в год	Заведующий, воспитатель

6.2. План мероприятий, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
Консультация с педагогическими работниками по ОБЖ.	Сентябрь	Заведующий
Непосредственно образовательная деятельность, беседы, игры, развлечения по ОБЖ .	В течение года	Воспитатели
Выставка детских рисунков «Витамины и здоровый организм».	Ноябрь	Воспитатели
Консультирование и инструктажи родителей об обеспечении безопасности дома и в общественных местах.	В течение года	Воспитатели
Приобретение дидактических пособий, игр, методической, детской литература по ОБЖ.	В течение года	Воспитатели
Оформление информационного медицинского стенда для родителей «Личная гигиена».	В течение года	Воспитатели
Оборудование и обновление детской прогулочной площадки.	Апрель	Воспитатели
-информация для родителей(инструкции). -беседы с детьми: «Ядовитые растения вокруг нас», «Здоровая пища», «Опасные предметы дома», «Игры на воде», «Витамины полезные продукты» и др.	Май - Июнь	Воспитатели

6.3. План мероприятий по охране труда

Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
Составление и утверждение плана работы комиссии по ОТ на 2025/2026 учебный год	Май 2026	Заведующая МБДОУ, завхоз
Проверка готовности учреждения к началу учебного года;	Август 2026	Заведующая МБДОУ, завхоз
Осмотр состояния и использования рабочих помещений	Один раз в квартал	Завхоз
Обеспечение учреждения нормативными правовыми документами, локальными актами (приказы, положения, правилами, инструкциями по охране труда)	В течение года	Заведующий МБДОУ
Проведение осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации.	Каждый день	Завхоз, комиссия по охране труда
Оформление информационного стенда, уголка по охране труда	В течение года	Комиссия по охране труда
Расследование несчастных случаев, производстве и в быту, с составлением соответствующих документов	По мере необходимости	Заведующий МБДОУ, завхоз, комиссия по охране труда
Доведение до сведения работников действующих законов, нормативных правовых, в т.ч. локальных актов по охране труда	В течение года	Заведующий МБДОУ, завхоз
Издание приказов: - назначение ответственного по ОТ; - создание комиссии по ОТ; - создание комиссии по расследованию несчастных случаев	Январь	Заведующий МБДОУ
Содержание территории, здания, помещений в порядке. Соблюдение норм ОТ. Своевременное устранение причин, несущих угрозу жизни и здоровью работников и воспитанников	В течение года	Заведующий МБДОУ, Завхоз, комиссия по охране труда
Регулярная проверка освещения и содержание в рабочем состоянии осветительной арматуры	В течение года	Завхоз, комиссия по охране труда
Проведение аттестации рабочих мест	По мере необходимости	Заведующий МБДОУ

6.4. Комплексный план медицинской работы

Цель: способствовать сохранению здоровья детей дошкольного возраста.

Задачи:

- осуществлять организационно-медицинскую работу с учетом рекомендаций современной медицинской науки;
- прививать навыки здорового образа жизни детям дошкольного возраста, их родителям;
- систематизировать медицинскую деятельность в ДОУ в соответствии с требованиями СанПиН.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Нормативное обеспечение медицинской деятельности		
Издание приказов об утверждении: <ul style="list-style-type: none">• планов, программ и оздоровительных мероприятий;• графиков выдачи пищи,• уборки помещений;	Сентябрь	Заведующий
Составление сетки занятий, режима дня на учебный год	Сентябрь	Заведующая ДОУ воспитатель
Составление перечня оздоровительных процедур, режима двигательной активности детей	В течение года	воспитатель
Составление списков работников для прохождения медицинского осмотра	Сентябрь	Заведующий,
Разработка плана летней оздоровительной работы	Май	воспитатель
Заключение договоров о сотрудничестве с поликлиникой, медицинскими учреждениями	Декабрь	Заведующий,
Составлению меню	Ежедневно	Завхоз
Организационно-медицинская работа		
Организация оздоровительных процедур, закаливающих мероприятий с детьми	В течение года	Воспитатель
Оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев	В течение года	Воспитатель

Сообщение в территориальные органы здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди детей и работников МБДОУ в течение двух часов после установления диагноза	В течение года	Заведующий
Санитарно-гигиеническая работа		
Наблюдение за санитарным состоянием помещений МБДОУ	Ежедневно	Заведующий, завхоз
Наблюдение за личной гигиеной детей, состоянием их белья, одежды, обуви	Ежедневно	Воспитатель
Наблюдение за личной гигиеной сотрудников	Ежедневно	Заведующий, завхоз
Контроль соблюдения санитарных правил работниками МДОУ	Ежедневно	заведующий МБДОУ, воспитатель, завхоз
Проведение текущей уборки помещений МБДОУ (по графику)	Ежедневно	Обслуживающий персонал
Проведение генеральной уборки помещений МБДОУ (по графику)	Ежемесячно	Обслуживающий персонал
Контроль за наличием аптечек в группе, пищеблоке, прачечной, их пополнением медикаментами, перевязочным материалом	В течение года	заведующий МБДОУ. завхоз
Обеспечение работников моющими средствами, уборочным инвентарем, средствами индивидуальной защиты, спецодеждой	В течение года	Завхоз
Мытье игрушек	Ежедневно	Воспитатели
Маркировка уборочного инвентаря, посуды, детской мебели	Сентябрь	Завхоз, воспитатели, обслуживающий персонал
Соблюдение температурного режима Контроль за режимными моментами в ДОУ	Ежедневно	завхоз, воспитатель

**6.5. План мероприятий по предупреждению гибели детей
на водных объектах**

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
Работа с сотрудниками		
Консультация «Оказание первой помощи людям, потерпевшим бедствие на воде»	Март	Заведующий
Участия в мероприятиях различного уровня	В течение года	Педагоги
Работа с воспитанниками		
Видео презентация «Профессия спасатель на воде»	Апрель	Воспитатели
Выставка детских рисунков «Моя надувная игрушка»	Май	Воспитатели
Проведение НОД по безопасности	Январь - февраль	Воспитатели
Участие в мероприятиях различного уровня	В течение года	Воспитатели
Взаимодействие с семьями воспитанников		
Консультации и памятки для родителей: - Тонкий весенний лед; - Первая помощь людям, потерпевшим бедствие на воде; - Правила безопасного поведения на водных объектах.	В течение года	Воспитатели
Привлечение родителей к участию в различных мероприятиях по формированию представлений о безопасности у дошкольников	В течение года	Воспитатели
Освещение темы безопасности на родительских собраниях	2 раза в год	Заведующий, воспитатели

6.6. План работы ДОУ по профилактике дорожно-транспортного травматизма на 2025-2026 учебный год.

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Рассматривание иллюстраций и фотографий по ПДД	В течение года	
2	Чтение художественной литературы	В течение года	Воспитатели
3	Просмотр обучающих мультфильмов и презентаций по закреплению ПДД	В течение года	Воспитатели
4	Организованная образовательная деятельность с детьми по профилактике ПДД	Ежемесячно	Воспитатели
5	Беседы с воспитанниками: <ul style="list-style-type: none"> • Моя улица; • Пешеходный переход; • Транспорт; • Аккуратность гололёд на дороге вас спасёт; • Дорога не место для игр; • Какие бывают машины; • Что такое светофор; • Правила поведения в общественном транспорте; • Я велосипедист!; • Правила дорожные, которые нужно знать; • Всем ребятам надо знать, как по улице шагать»; • Правила эти запомним друзья! 	В течение года	Воспитатели
6	Игры (подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные)	Ежемесячно	Воспитатели
7	Целевые прогулки и наблюдения по ПДД <ul style="list-style-type: none"> • Наблюдение за движением транспорта; • Рассматривание видов транспорта; • Прогулка к перекрестку. 	В течение года	Воспитатели
8	Минутки безопасности	Ежедневно	Воспитатели
9	Конкурс детских рисунков по ПДД «Безопасные дороги детям»	Сентябрь, Декабрь	Воспитатели
10	Досуги и развлечения: «Знай правила дорожного движения», «Сигналы светофора» «Азбука безопасного движения»	Сентябрь, Март, М а й	Воспитатели

1 1	Вопрос для обсуждения на общем родительском собрании: «Типичные случаи детского травматизма и меры его предупреждения»	Сентябрь	Воспитатели
1 2	«Как знакомить детей с правилами дорожного движения» «Чем опасен гололед» «Учить безопасности – это важно»	Октябрь, Февраль	Воспитатели
1 3	Оформление папок-передвижек: «Дети и дорога» «Как правильно перевозить детей в автомобиле»	В течение года	Воспитатели
1 4	Памятка для родителей «Значение светоотражающих элементов»	Ноябрь	Воспитатели
1 5	«Как знакомить детей с правилами дорожного движения» «Чем опасен гололед» «Учить безопасности – это важно»	Октябрь, Февраль, Апрель	Воспитатели
1 6	Оформление папок-передвижек: «Дети и дорога» «Как правильно перевозить детей в автомобиле»	В течение года	Воспитатели
1 7	Памятка для родителей «Значение светоотражающих элементов»	Ноябрь	Воспитатели
1 8	Привлечение родителей к участию в мероприятиях по предупреждению ДДТТ (игры, конкурсы, экскурсии, пропагандистские акции и т.д.).	Ответственный по ПДД	ответственный по ПДД

**6.7. План оздоровительной работы
на 2025-2026 учебный год**

№	Виды оздоровительной деятельности	Сроки проведения	Кто проводит
1.	Физкультурные занятия	3 раза в неделю (1 на свежем воздухе)	Воспитатель
2.	Утренняя гимнастика	ежедневно	Воспитатель
3.	Корректирующая гимнастика после сна	Ежедневно после сна	Воспитатель
4.	Подвижные игры	Ежедневно на прогулке и в свободное время	Воспитатель
5.	Физкультурный досуг		Воспитатель
6.	Спортивный праздник	2 раза в год	Воспитатель
7.	Оздоровительные паузы на занятиях и в свободной деятельности детей	Ежедневно	Воспитатель
8.	Дыхательная гимнастика	Ежедневно после обеда	Воспитатель
9.	Мытье прохладной водой рук по локоть	Ежедневно	Воспитатель
10.	Ходьба по ребристым дорожкам	Ежедневно после сна	Воспитатель
11.	Привитие культурно- гигиенических навыков	Ежедневно во время проведения режимных процессов	Воспитатель пом. воспитателя
12.	Беседы с детьми о здоровье	В течение дня	Воспитатель

**6.8. План организации культурно – досуговой деятельности
с воспитанниками 2025 – 2026 учебный год**

Содержание мероприятий	Сроки	Ответственный
«День знаний» «День дошкольного работника»	сентября	педагоги ДОУ
«Осень золотая»	октябрь	
«Это мамин день!»	ноябрь	
Новогодний утренник	декабрь	
«Праздник, посвящённый Дню защитника Отечества»	февраль	
«Праздник, посвящённый международному женскому дню».	март	
«Широкая масленица»	март	
Развлечение, посвящённое Дню космонавтики	апрель	
Тематический утренник «Этот День Победы»	май	
«Летний праздник, посвящённый Дню защиты детей»	июнь	

7. Взаимосвязь МБДОУ с семьёй, социумом

1. УО АМС Моздокского муниципального района
2. Театральные коллективы г. Владикавказа, г. Моздока
3. Пожарная часть г. Моздока
4. ГИБДД
5. Музыкальная школа п. Притеречного
7. Дома культуры г.Моздока, п. Притеречного
8. Притеречная поселковая Администрация
9. Детская библиотека п. Притеречного

7.1. План работы родительского комитета

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МБДОУ №18

Супрунова С.И.



План работы родительского комитета на 2025-2026 учебный год МБДОУ – детский сад № 18

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
1	Ознакомление с планом работы на новый учебный год	Октябрь	Заведующая
2	О проведении новогодних утренников-заседание родительского комитета	Декабрь	Члены родительского комитета
3	Контроль за состоянием образовательной работы с детьми в группе детского сада	В течение года	Члены родительского комитета
4	Подготовка информации для родителей о состоянии образовательной работы с детьми.	В течение года	Председатель родительского комитета
5	Контроль за выполнением решений родительских собраний	Согласно решений	Заведующая, председатель РК
6	Организация субботников по озеленению и благоустройству участков и территории ДОУ в весенний период	Апрель-май	Председатель РК
7	Заслушивание отчетов медицинского работника о заболеваемости и профилактике инфекционных и простудных заболеваний	1 раз в год	Педиатр ГБУЗ «МЦРБ» МЗ РСО - Алания
8	Участие в подготовке к праздникам (Оформление помещений)	По мере проведения мероприятия	Члены РК
9	Составление плана косметического ремонта ДОУ на летний период	Май	Председатель РК
10	Подготовка ДОУ к новому учебному году.	Август	Члены РК

**7.2 . План работы по обеспечению преемственности МБДОУ № 18
с МБОУ СОШ п. Притеречного на 2025-2026 учебный год**

№ п/п	Содержание мероприятий	Дата	Ответственные
1.	Совместное административное совещание по обеспечению преемственности между ДОУ и МОУ СОШ п. Притеречного.	Сентябрь	Администрация ДОУ и МБОУ СОШ
2.	Посещение детьми старшей группы торжественной линейки, посвящённой дню знаний.	Сентябрь	Воспитатели ДОУ
3.	Рассмотрение вопросов адаптации выпускников детского сада к школе.	Сентябрь	Учителя 1-ых классов, воспитатели ДОУ
4.	Совместные заседания учителей начальных классов и воспитателей по темам: ● «Первые шаги ребёнка в школе» ● «Виды диагностики развития ребёнка»	Март, ноябрь	Психолог МБОУ СОШ, воспитатели ДОУ
5.	Посещение учителями занятий в ДОУ и обсуждение их: ● С целью знакомства с детьми старшей группы и формами работы; ● С целью знакомства с уровнем полученных знаний, умений и навыков.	IX-XII I-V	Воспитатели старшей группы, учителя 4-ых классов
6.	Совместное изучение семьи воспитателями ДОУ и учителями. Проведение совместных родительских собраний с повестками дня: ● «О задачах по дошкольной подготовке детей». ● «Возрастные психологические особенности младших школьников». ● «Первый раз в первый класс».	В течение года	Директор МБОУ СОШ, заведующая ДОУ
7.	Экскурсия детей старшей группы в школу: знакомство со зданием, библиотекой, физкультурным залом.	Ноябрь	Воспитатели ДОУ
8.	День открытых дверей в школе для родителей «Наша школа: традиции, достижения, перспективы».	Апрель	Директор МБОУ СОШ

9.	День открытых дверей для родителей и учителей с целью знакомства с работой воспитателей старшей группы по подготовке детей к школе.	Январь	Воспитатели ДОУ
10.	Ремонт спортивного инвентаря силами учеников	В течение года	Учитель по труду
11.	Взаимопосещение уроков в 1-ых классах и занятиях старшей группы.	В течение года	Учителя, воспитатели ДОУ
12.	Совместный праздник, посвященный Дню защиты детей.	Июнь	Организатор МБОУ СОШ

Заведующая МБДОУ № 18

Супрунова С.И.

Директор МБОУ СОШ
п. Пригеречного

Тимофеева В.А.



7.3. План работы с родителями на 2025-2026 учебный год

	Мероприятия	Срок
1	Индивидуальные беседы по адаптации детей в детском саду.	Август, Сентябрь
2	Заключение индивидуальных договоров. Ознакомление с Уставом ДООУ, программой воспитательно – образовательной работы, режимом работы ДООУ.	Сентябрь
3	Общее родительское собрание: «Задачи воспитания и обучения в детском саду».	Сентябрь, Май
4	Оформление родительского уголка.	Сентябрь
5	Консультация «Разновозрастная группа в ДООУ»	Октябрь
6	Консультация «Кому какие игрушки» Дидактический материал по экологии «Лекарственные травы Северной Осетии»	Ноябрь
7	Совместная деятельность родителей и сотрудников по подготовке и проведению праздников.	Декабрь, Февраль, Март
8	Индивидуальные консультации для родителей по вопросам воспитания и обучения детей.	Январь
9	Информационный листок «Профилактика гриппа и ОРВИ».	Февраль
10	Совместная деятельность родителей и сотрудников по благоустройству территории ДООУ. Консультация «Семейная прогулка»	Апрель
11	Общее родительское собрание: «Итоги выполнения программы за год».	Май
12	Беседа с родителями вновь поступивших детей.	Июнь
13	Привлечение родителей к благоустройству территории ДООУ.	Июль, август

**Перспективный план работы
с родителями
разновозрастной группы
на 2025–2026 учебный год**

Воспитатель: Загилова Г.А.

Цель работы с родителями:

Установление сотрудничества детского сада и семьи в вопросах обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста.

Для реализации поставленной цели необходимо решение следующих **задач**:

- повышать психолого-педагогическую культуру родителей;
- выявлять и транслировать положительный опыт семейного воспитания;
- содействовать сплочению родительского коллектива с целью предупреждения межличностных конфликтных ситуаций;
- способствовать установлению доверительных отношений между родителями и детским садом.

Ожидаемый результат:

Педагогическое просвещение родителей в соответствии с ФГОС ДОУ, привлечение семьи на свою сторону в плане единых подходов в воспитании ребенка, с целью раскрытия его способностей и возможностей.

Укрепление доверительных отношений между педагогами и родителями, что способствует созданию благоприятных условий для развития ребенка.

Заинтересованность родителей в процессе воспитания и обучения детей, их участие в полноценном воспитательном процессе.

Месяц	Формы работы	Ответственный
Сентябрь	1.Оформление: «Уголок для родителей» - режим дня, сетка занятий. 2.Консультация для родителей: «Культура речевого общения рождается в семье». 3. Родительское собрание: «Задачи развития и воспитания детей». 4.Папки – передвижки « Трудовое воспитание в семье»	Воспитатели Воспитатели Воспитатели Воспитатели, родители
Октябрь	1.Выставка совместных поделок родителей и детей из природного материала: «Осень в гости к нам пришла». 2.Индивидуальные беседы с родителями о необходимости проведения вакцинации против гриппа и ОРВИ.	Воспитатели Воспитатели, родители

	<p>3.Консультация : «Как провести выходной день с ребенком».</p> <p>4.» Учим ребенка ухаживать за комнатными растениями.</p>	
Ноябрь	<p>Консультация для родителей:</p> <p>1.«Грипп и ОРВИ. Меры профилактики. Симптомы заболевания».</p> <p>2.Проведение праздника «День матери».</p> <p>3.» Экологическое воспитание в семье».</p> <p>4. « Наши друзья витамины».</p> <p>5. « Как вести себя при чрезвычайных ситуациях».</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели, Муз. руководитель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>
Декабрь	<p>1. Беседа с родителями: «Какие знания о природе доступны детям» (программные задачи по ознакомлению с природой и экологическому воспитанию).</p> <p>2.Памятка для родителей: «10 заповедей родителей», «Правила общения в семье».</p> <p>3. Собрание членов родительского комитета: подготовка к проведению новогоднего утренника, участие в украшении группы, приобретение подарков.</p> <p>4. Праздник зимы «Новогоднее представление»</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели, родители</p> <p>Родители</p> <p>Воспитатели, муз. руководитель</p>
Январь	<p>1.Консультация для родителей: «Подвижные игры детей на прогулке зимой».</p> <p>2.Индивидуальные беседы с родителями: «Прочитай мне сказку, мама» (советы родителям в подборе художественной литературы для детей).</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели, родители</p>
Февраль	<p>1. Оформление папки-передвижки «Я и мой папа» (к 23 февраля).</p> <p>2. Памятка для родителей: «Правила поощрения и наказания детей».</p> <p>3.Консультация для родителей: «Хорошие манеры. Дети и этикет».</p> <p>4. Информационный стенд: «Рекомендации родителям по укреплению здоровья детей»</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели, родители</p> <p>Воспитатели</p>

Март	<p>1. Оформление стенгазеты «Мамочка любимая, с праздником!».</p> <p>2. Памятка для родителей: «Поведение ребёнка на дороге» (азбука дорожного движения; профилактика детского дорожного травматизма).</p> <p>3. Индивидуальные беседы с родителями: «Развиваем речь детей с помощью скороговорок».</p> <p>4. Проведение праздника 8 Марта</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели, музыкальный руководитель</p>
Апрель	<p>1. Консультация для родителей: «Учим ребёнка беречь природу».</p> <p>2. Обустройство уголка ряженья.</p> <p>3. Индивидуальные беседы с родителями: «Проведём выходной с пользой».</p> <p>4. Консультация «Формирование самостоятельности у детей»</p> <p>5. Консультация «Патриотическое воспитание в семье»</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>
Май	<p>1. Оформление папки-передвижки ко дню Победы.</p> <p>2. Памятка для родителей: «Безопасность на воде», «Пожарная безопасность», «Общение с животными».</p> <p>3. Консультация для родителей: «Закаливание детей летом. Правильное питание в летний период».</p> <p>4. Консультация «Познавательное лето»</p> <p>5. Родительское собрание «Итоги воспитательно-образовательной работы за 2025-2026 учебный год»</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели, родители</p>

8. АНАЛИТИЧЕСКИЙ БЛОК

8.1. Самообследование деятельности МБДОУ за 2025-2026 учебный год.

(Приложение 1)



УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МБ/ОУ № 18

Сулпрунова С.И.

НОД
разновозрастной группы на 2025 – 2026 учебный год

Дни недели	Занятие	Младшая	Средняя
		подгруппа	подгруппа
Время проведения			
Понедельник	1. Социально-коммуникативное развитие (Экологическое воспитание. Ознакомление с окружающим. Региональный компонент).	09.00.–09.15.	09.00.–09.20.
	2. Физическое развитие (Физкультурное).	09.30.–09.45.	09.30.–09.50.
Вторник	1. Познавательное развитие (Формирование элементарных математических представлений).	09.00.–09.15.	09.00.–09.20.
	2. Художественно-эстетическое развитие (Музыкальное).	09.30.–09.45.	09.30.–09.50.
	3. Кружок «Юный эколог»	–	15.25.–15.50.
Среда	1. Социально-коммуникативное развитие (Развитие речи)	09.00.–09.15.	09.00.–09.20.
	2. Физическое развитие (Физкультурное).	09.30.–09.45.	09.30.–09.50.
Четверг	1. Художественно-эстетическое развитие (Рисование).	09.00.–09.15.	09.00.–09.20.
	2. Художественно-эстетическое развитие (Музыкальное).	09.30.–09.45.	09.30.–09.50.
	3. Кружок «Юный эколог»	–	15.25.–15.50.
Пятница	1. Художественно-эстетическое развитие (Глика/аппликация).	09.00.–09.15.	09.00.–09.20.
	2. Физическое развитие (Физкультурное на воздухе).	09.30.–09.45.	09.30.–09.50.


 УТВЕРЖДАЮ
 Заведующая МБДОУ № 18
 Супрунова С.И.

**Примерный режим дня разновозрастной группы
на холодный период года**

№ п/п	Режимный процесс	Время проведения	
		Младшая подгруппа	Средняя подгруппа
1	Прием и осмотр детей, термометрия. индивидуальная работа, игры, утренняя гимнастика, дежурство.	07.30 – 08.15.	07.30 – 08.20.
2	Подготовка к завтраку. Завтрак.	08.15. – 08.30.	08.20. – 08.30.
		08.30. – 8.50.	08.30. – 08.45.
3	Игры. Самостоятельная деятельность.	08.50. – 09.00.	08.45. – 09.00.
4	НОД	09.00. – 09.15.	09.00 – 09.20.
		09.30. – 09.45.	09.30. – 09.50.
5	Подготовка ко второму завтраку. Второй завтрак	09.45.- 10.00.	09.50. - 10.00.
6	Игры. Подготовка к прогулке.	10.00. – 12.10.	10.00. – 12.15.
7	Прогулка (игры, наблюдение, труд)	12.10. – 12.20.	12.15. – 12.25.
8	Подготовка к обеду. Обед.	12.20. 12.50.	12.25. – 13.00.
9	Подготовка к дневному сну. Дневной сон.	12.50. – 15.00.	13.00. – 15.00.
		15.00. – 15.15.	15.00. – 15.15.
10	Постепенный подъем; воздушные, водные процедуры.	15.00. – 15.15.	15.00. – 15.15.
11	Подготовка к уплотненному полднику. Полдник.	15.15. – 15.30.	15.15.- 15.25.
12	Игры, самостоятельная деятельность детей.	15.30. – 15.55.	-
13	НОД	-	15.25. - 15.55.
14	Игры, самостоятельная деятельность детей. Чтение художественной литературы.	15.55. – 16.15.	
		16.15. – 18.00.	
15	Подготовка к прогулке. Прогулка. Уход детей домой	16.15. – 18.00.	



УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МБДОУ № 18
Суширова С.И.

**Примерный режим дня разновозрастной группы
на теплый период года**

№ п/п	Режимный процесс	Время проведения	
		Младшая подгруппа	Средняя подгруппа
1	Присл и осмотр детей, термометрия, индивидуальная работа, игры, утренняя гимнастика, дежурство.	07.30 – 08.20.	07.30 – 08.20.
2	Подготовка к завтраку. Завтрак.	08.20. – 08.30.	08.25. – 08.30.
		08.30. – 8.50.	08.30. – 08.50.
3	Игры. Самостоятельная деятельность.	08.50. – 09.00.	08.50. – 09.00.
4	ПОД	09.00. 09.15.	09.00 – 09.20.
		09.30. – 09.45.	09.30. – 09.50.
5	Подготовка ко второму завтраку. Второй завтрак	09.45.- 10.00.	09.50.-10.00.
6	Игры. Подготовка к прогулке. Прогулка (игры, наблюдение, труд)	10.00. – 12.20.	10.00. – 12.25.
7	Возвращение с прогулки.	12.20.– 12.25.	12.25.– 12.35.
8	Подготовка к обеду. Обед.	12.25. 12.55.	12.35. – 13.00.
9	Подготовка к дневному сну. Дневной сон.	12.55. – 15.00.	13.00. – 15.00.
10	Постепенный подъём; воздушные, водные процедуры.	15.00. – 15.15.	15.00. – 15.15.
11	Подготовка к уплоченному полднику. Полдник.	15.10. – 15.25.	15.15.- 15.25.
12	Игры, самостоятельная деятельность детей.	15.25. – 15.55.	-
13	ПОД	-	15.25. – 15.55.
14	Игры, самостоятельная деятельность детей. Чтение художественной литературы. Подготовка к прогулке. Прогулка. Уход детей домой	15.55. – 18.00.	

ПРИЛОЖЕНИЕ

Праздники, досуги и развлечения разновозрастной группы на 2025 – 2026 учебный год.

Наименование	Срок	Ответственный
Развлечение «День знаний». Разновозрастная группа	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Концерт «День воспитателя и всех дошкольных работников».	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Праздник «Осень золотая». Разновозрастная группа	Октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Театральная гостиная «А бабушки и дедушки – мои лучшие друзья».	Октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Музыкальный праздник «Мамин день». Разновозрастная группа	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Развлечение национальной культуры «Я – гражданин России» посвящённый Дню народного единства. Средняя подгруппа	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День Героев Отечества. Средняя подгруппа	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Новый год «В гости к Деду Морозу». Разновозрастная группа	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Спортивный праздник «Мы – будущие защитники». Разновозрастная группа	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель

Международный женский день «Мамин день». Разновозрастная группа	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Музыкально – спортивное развлечение «Масленица». Разновозрастная группа	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Развлечение (Весёлые старты «Мы пожарные») Средняя подгруппа	Апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель
Торжественный концерт «Мы помним, мы гордимся!» Разновозрастная группа	Май	Воспитатели, музыкальный руководитель
Выпускной «Звёздный выпуск».	Май	Воспитатели, музыкальный руководитель
День защиты детей «Здравствуй лето».	Июнь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Тематическое мероприятие «День России». Разновозрастная группа	Июнь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Спортивное развлечение «День физкультурника». Разновозрастная группа	Август	Воспитатели, музыкальный руководитель
Развлечение «День светофора», «Медовый спас», «Яблочный спас».	Август	Воспитатели, музыкальный руководитель



УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МБДОУ № 18

Супрунова С.И.

Календарный план воспитательной работы МБДОУ – детский сад № 18
на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Дата	Воспитательное событие	Формы организации образовательного процесса в разных возрастных подгруппах	
			Младшая подгруппа	Средняя подгруппа
1	1 сентября	День знаний	-	Развлечение «Поли в школу ты идешь»
2	26 сентября	День воспитателя и всех дошкольных работников	-	Досуг «День воспитателя и всех дошкольных работников»
3	1 октября	Международный день музыки	Развлечение «Любимая песня»	Развлечение «Способные друзья»
4	8 октября	Праздник «День работников сельского хозяйства»	-	Запятие «Животные, наши друзья»
5	15 октября	День рождения К.Хетагурова	Чтение стихотворения «Киска»	Занятие, беседа «Мой Коста», чтение художественной литературы, заучивание стихотворений
6	13 октября	День отца в России.	Физкультурный досуг «Делай, как я»	
7	27 октября	Золотая осень	Праздник «Золотая осень»	
8	21 ноября	Джеоргуба	-	Развлечение «Джеоргуба»
9	24 ноября	День матери	Развлечение «День матери»	
10	28 ноября	День Государственного герба Российской Федерации.	-	Беседа, занятие
11	9 декабря	День Героев Отечества	-	Комплексное занятие «Наши герои»
12	26 декабря	Новый год	Повогодний утренник	
13	12 января	Проводы ёлочки	Развлечение «Прощание с ёлочкой»	

14	23 января	Зимний спортивный праздник	-	Досуг «Зимний спортивный праздник»
15	20 февраля	День защитника Отечества	Праздник «Наша армия сильна»	
16	6 марта	Женский день 8 марта	Праздник «Праздник мам»	
17	20 февраля	Масленица	Гуляние «Широкая масленица»	
18	3 апреля	День здоровья	Спортивный досуг «Здоровье в порядке, спасибо зарядке»	
19	10 апреля	День космонавтики	-	Досуг «Путешествие в космос»
20	1 мая	Праздник Весны и Труда	-	Развлечение «Мир, труд, май»
21	8 мая	День Победы	Праздник «Спасибо деду за Победу»	
22	30 мая	Выпуск из детского сада	-	Выпускной бал
23	1 июня	День защиты детей	Праздник «Здравствуй лето»	
24	11 июня	День России	-	Комплексное занятие «Наша Россия»
25	22 июня	День памяти и скорби	-	Комплексное занятие «Помним и скорбим»
26	26 июня	Летний спортивный праздник	-	«День Нептуна»
27	12 августа	День физкультурника	Физкультурный досуг «Спорт я люблю, быть здоровым я хочу»	
28	22 августа	День Государственного флага Российской Федерации	-	Развлечение «День рождения Государственного флага России»

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 364594085773079485149359994365539118177086968201

Владелец Супрунова Светлана Ивановна

Действителен с 14.10.2025 по 14.10.2026